




PRIJAVA - UGOVOR ZA UČEŠĆE - GASTRO IZAZOVI -

TAČAN NAZIV IZLAGAČA	MESTO, ULICA I BROJ	
OSOBA KOJA UGOVARA IZLAGANJE NA SAJMU	FIKSNI/MOBILNI TEL.	
PIB (obavezno upisati)	MATIČNI BROJ	
E. POŠTA	www.	ROK ZA PRIJAVLJIVANJE 14. oktobar 2022.

ZAKUP IZLOŽBENOG PROSTORA U HALI SA IZRADOM ŠTANDA	RSD/kom.	NARUČENO
 <p>9 m² · Uređen prostor 3 x 3 m · natpis firme · 1 pult · 3 police · sto i 4 stolice · struja do 15 kW · 1 reflektor · ostava sa ključem · obavezna upisnina u katalog · 2 izlagačke propusnice</p>	12.000	kom.

PAKET USLUGA NA ONLAJN SAJMU www.exponline.rs TIP „OSNOVNI“	
Učešće na B2B sastancima	✓
Proizvodi i usluge - Predstavljanje asortimana proizvoda i usluga	Do 4 fotografije / Fotografije 1200x800 piksela u JPG formatu do 1 MB. Uz svaku fotografiju tekst do 500 karaktera.
Sajamska ponuda	Do 5 ponuda / Uz svaku ponudu dostaviti maksimalno tri fotografije 1200x800 piksela u JPG formatu do 1 MB. Uz svaku ponudu tekst do 500 karaktera.
Reklamni materijal	Dva PDF dokumenta / Maksimalna veličina do 15 MB po jednom PDF-u.
Video materijal	1 fajl / Dostaviti link Wettransfer-om u maksimalnom trajanju do jednog časa po fajlu.
Kontakt osoba za vreme trajanja Sajma, e. pošta, telefon	✓

PODACI ZA KATALOG		
<input type="checkbox"/> Vina	<input type="checkbox"/> Meso i prerađevine od mesa	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Rakije	<input type="checkbox"/> Sir	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Alkoholna pića	<input type="checkbox"/> Med	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Prirodni sokovi	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
Molimo Vas da uz podatke za katalog pošaljete i kolor znak i logotip. Kolor rešenja znaka i logotipa možete poslati i u elektronskoj formi (TIF, EPS, JPG, BMP u visokoj rezoluciji, ili vektorske formate PDF, Ai).		

B2B SUSRETI		
Da li ste zainteresovani za učešće na B2B susretima?	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE

- NAPOMENA:**
- SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A.
 - POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA NADLEŽAN JE STVARNO NADLEŽNI SUD U NOVOM SADU.
 - PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 30 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.
 - IZLAGAČ SE OBAVEZUJE DA PLATI IZNOS NAKNADE PO ISPOSTAVLJANJU FAKTURE OD STRANE SAJMA, NAJKASNIJE PRE POČETKA IZLOŽBE DO 17. NOVEMBRA 2022. GODINE.
 - PO ZAVRŠETKU SAJMA IZLAGAČU ĆE BITI ISPOSTAVLJENA KONAČNA FAKTURA ZA KORIŠĆENE USLUGE. PDV PADA NA TERET IZLAGAČA. ZA SVE DODATNE USLUGE KOJE NASTANU KORIŠĆENJEM IZLOŽBENOG PROSTORA IZLAGAČU ĆE BITI ISPOSTAVLJENA POSEBNA FAKTURA, U SKLADU SA VAŽEĆIM CENOVNIKOM.
 - SAJAM NE SNOSI ODGOVORNOST ZA EVENTUALNI NESTANAK ILI OŠTEĆENJE STVARI IZLAGAČA.

POPUNJAVA NOVOSADSKI SAJAM
Potvrđujemo zakup izložbenog prostora _____ m ² Hala _____
Novi Sad, _____ Pečat _____
datum _____ Potpis Novosadski sajam _____

POPUNJAVA UČESNIK
_____ Ime i prezime ovlašćenog lica
Pečat _____
_____ Potpis



TAČAN NAZIV IZLAGAČA / KORISNIKA USLUGA	MESTO, ULICA I BROJ
OSOBA KOJA UGOVARA IZLAGANJE NA SAJMU	FIKSNI/MOBILNI TEL.
PIB (obavezno upisati)	MATIČNI BROJ
E. POŠTA	www.

ŠTAMPANI MATERIJAL

	KATALOG	RSD/kom.	NARUČENO	
 	Markica na prvnoj strani (3 x 2,5 cm)	15.000	kom.	
	Markica na planu Sajma (2 x 2 cm)	5.500	kom.	
	Markica na tlocrtu (2 x 2 cm)	3.500	kom.	
	Insertacija reklamnog umetka - dostavljenog Sajmu	9.500	kom.	
	Pregradni karton - jedna kolor strana	12.000	kom.	
	Unutrašnja kolor strana	8.000	kom.	
	Unutrašnja crno-bela strana	6.000	kom.	
	Prva unutrašnja strana, kolor	19.000	kom.	
	Druga strana korica, kolor	25.000	kom.	
	Treća strana korica, kolor	22.000	kom.	
	Četvrta strana korica, kolor	30.000	kom.	
	 	OSTALE USLUGE	RSD/kom.	NARUČENO
Pravo podele propagandnog materijala - izlagači *		12.500	kom.	
Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači**		25.000	kom.	
Pravo podele propagandnog materijala - izlagači (jedan dan) *		3.500	kom.	
Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači (jedan dan) **		6.600	kom.	
Markica na bilbordima (vel. 60 x 40 cm) i plakatima vel. 12 x 10 cm) povodom priredbe		200.000	kom.	
Markica na prednjoj strani ulaznice za posetioce		170.000	kom.	
Poleđina ulaznice za posetioce - reklamni prostor		130.000	kom.	
* Za delu propagandnog materijala izlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice. ** Za delu propagandnog materijala neizlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice. Gore navedene cene grafičkih usluga podrazumevaju da naručilac dostavi pripremljeno rešenje elektronskom poštom ili na CD-u. Ostale usluge koje se odnose na izradu i pripremu štampanih materijala ugovaraju se prema posebnoj ponudi i prema važećem cenovniku.				

TV „SVI NA SAJAM“

TELEVIZIJSKA EMISIJA	RSD	NARUČENO	PRODUKCIJA	RSD	NARUČENO
Emitovanje jedne sekunde spota (donetog na CD)	500/sekunda	sekundi	Snimanje i montaža reportaže sa štanda izlagača s emitovanjem (do 1 minuta)	18.000/kom.	kom.
Emitovanje video vesti (prilog do 30 sekundi)	4.500/kom.	kom.	Snimanje i montaža reportaže sa mesta događaja (do 1 minuta), emitovanje i CD sa emitovanom reportažom	30.000/kom.	kom.
Emitovanje video zapisa događaja sa Sajma (1 minut)	9.000/minut	minuta			
Kajron do 10 reči (izrada i jedno emitovanje)	3.500/kom.	kom.	Prilog - razgovor na Sajmu (do 2 minuta)	15.000/kom.	kom.
Markica uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	8.000/kom.	kom.	Prilog - video zapis događaja na Sajmu (1 minut)	9.000/minut	minuta
Pominjanje uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	5.000/kom.	kom.	Video zapis događaja - uručenje priznanja (1 minut)	8.000/minut	minuta
Inserter do 5 sekundi (u jednoj emisiji)	10.000/emisija	emisija	CD sa snimljenom emisijom u kojoj je emitovana reportaža	600/kom.	kom.



TV „SVI NA SAJAM“ - Televizijska emisija u produkciji Novosadskog sajma, emituju se na 40 regionalnih i lokalnih televizija, širom Srbije U VREME SAJMA - emisije u trajanju do 25 minuta, realizuju se svakodnevno tokom Sajma i emituju na lokalnim televizijama PRE I POSLE SAJMA - emisije u trajanju do 15 minuta, realizuju se jednom nedeljno na mreži regionalnih i lokalnih televizija

NAPOMENA:

- SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A.
- POTPISIVANJE OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA NADLEŽAN JE STVARNO NADLEŽNI SUD U NOVOM SADU.
- PODNETA PRIJAVA JE NEOPPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

www.sajam.net					
INTERNET SAJT - BANERI	RSD/kom.	NARUČENO	INTERNET SAJT - BANERI	RSD/kom.	NARUČENO
Na prvoj stranici sajta -mesečno *			Na stranici priredbe -mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	25.000	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	15.000	kom.
Veličine 180 x 150 piksela	20.000	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	20.000	kom.
Na svim stranicama sajta - više od 4.000 strana - mesečno *			Na stranici za izlagače, stranici za posetioce stranici Kongresnog centra i stranici „0 nama” - mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	40.000	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	11.000	kom.
Veličine 250 x 250 piksela	55.000	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	13.500	kom.
Na stranici Sajmovi/događaji i stranici Press -mesečno *			Profil -mesečno *		
Veličine 250 x 250 piksela	11.000	kom.	Reklamna strana za sponzora	88.000	kom.
* Srpski i engleski, sa linkom na sajt firme					

www.facebook.com/novosadskisajam		
Promocija na Facebook stranici Novosadskog sajma - mesečno	RSD/kom.	NARUČENO
Plasiranje informacija, tagovanje i šerovanje informacija komitenata	15.000	kom.

www.instagram.com/novosadski_sajam		
Promocija na Instagram profilu Novosadskog sajma - mesečno	RSD/kom.	NARUČENO
Plasiranje informacija, tagovanje i šerovanje informacija komitenata	15.000	kom.

www.youtube.com/user/Novosadskisajam		
Promocija na YouTube kanalu Novosadskog sajma - mesečno	RSD/kom.	NARUČENO
Plasiranje informacija	15.000	kom.

REKLAMNE POVRŠINE · REKLAMNO-TEHNIČKE USLUGE (u vreme sajamskih priredbi)					
ISPRED GLAVNOG ULAZA U SAJAM	RSD/kom.	NARUČENO	AULA NOVOSADSKOG SAJMA	RSD/m ² /kom.	NARUČENO
Zakup prostora vel. 5 x 1 m za isticanje donetog transparenta vel. 2 x 3 m (cirada ili meš)	150.000	kom.	Zakup prostora vel. 5 x 1 m za isticanje donetog transparenta (cirada ili meš)	6.000	m ²
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m	16.500	kom.	Zakup prostora vel. 1 x 2 m za isticanje donetog panoa	4.000	m ²
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m, u trajanju od mesec dana	22.500	kom.	U KRUGU SAJMA I U HALAMA	RSD/m²/kom.	NARUČENO
PO POSEBNIM PONUDAMA			Zakup prostora za isticanje donetog panoa ili transparenta vel. 1 x 2 m	4.000	m ²
Zakup reklamnih površina na fasadama Novosadskog sajma na mesečnom i godišnjem nivou			Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m u Hali „Master”	10.000	kom.



SPONZORSKI PAKETI I OSTALI PAKETI MARKETINŠKIH USLUGA UGOVARAJU SE PO POSEBNIM PONUDAMA. TEL. 021/483-11-25.

NAPOMENA:

- SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A.
- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA NADLEŽAN JE STVARNO NADLEŽNI SUD U NOVOM SADU.
- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

Novi Sad, _____ datum Pečat _____ Potpis Novosadski sajam

_____ Ime prezime ovlašćenog lica za izlagača / korisnika usluga Pečat _____ Potpis

Naziv i sedište lica koje objavljuje ili emituje oglasnu poruku: AD „NOVOSADSKI SAJAM”, 21000 NOVI SAD, HAJDUK VELJKOVA 11
--

I PODACI O PROIZVOĐAČU OGLASNE PORUKE

Poslovno ime pravnog lica/preduzetnika	Sedište (mesto, ulica i broj)
Broj pod kojim je registrovan u odgovarajućem registru za obavljanje delatnosti proizvodnje oglasnih poruka:	
Opis pretežne delatnosti prijavljene odgovarajućem registru:	
Matični broj:	
Ime i prezime odgovornog lica u pravnom licu/fizičkog lica odgovornog za obavljanje delatnosti proizvodnje oglasnih poruka	
Adresa stanovanja (mesto, ulica i broj)	
JMBG	Broj i mesto izdavanja lične karte:

II PODACI O OGLAŠIVAČU

Poslovno ime pravnog lica/preduzetnika	Sedište(mesto, ulica i broj):
Broj pod kojim je registrovan u odgovarajućem registru za obavljanje delatnosti u okviru koje je predmet oglašavanja:	
Opis pretežne delatnosti prijavljene odgovarajućem registru:	
Broj i datum dozvole, saglasnosti ili drugog akta koji je zakonski uslov za obavljanje delatnosti u okviru koje je predmet oglašavanja i naziv organa koji je izdao taj akt:	
Matični broj:	
Ime i prezime odgovornog lica u pravnom licu/fizičkog lica odgovornog za obavljanje delatnosti u okviru koje je predmet oglašavanja:	
Adresa stanovanja (mesto, ulica, broj):	
JMBG:	Broj lične karte i mesto izdavanja :

III PODACI O OGLASNOJ PORUCI

Tekst:	
Trajanje/dimenzije	
Način oglašavanja	
Autor:	
Teksta	
Muzike	
Fotografije	
Ilustracije	
Dizajna	
Reditelj:	
Snimatelj slike:	
Snimatelj zvuka:	
Izvođač:	
Drugi autori u smislu propisa o zaštiti autorskih i izvođačkih prava:	

IZJAVA :

Garantujem za tačnost unetih podataka.

Izjavu dao: _____ M.P.

Mesto:

Datum:

OPŠTI USLOVI UČEŠĆA NA SAJMU

1. UVODNE NAPOMENE

1.1. Kategorije učesnika na Sajmu:

IZLAGAČI – firme, institucije, organizacije koje žele da poslovno sarađuju sa Novosadskim sajmom kroz predstavljanje proizvoda i/ili usluga i za to zakupljuju određeni izložbeni prostor.

POSLOVNI POSETIOCI – publika zainteresovana za prisustvo događajima i koja dolazi na poziv učesnika Sajma i organizatora.

OGLAŠIVAČI – kompanije koje prepoznaju događaje Novosadskog sajma kao odličnu priliku za vidljivost i promociju firme, proizvoda i usluga učesnicima.

1.2. Kategorije usluga za učesnike Sajma:

1.2.1. IZLAGANJE NA SAJMU – prihvatanjem naručenog zakupa uređenog/neuređenog izložbenog prostora stiče se status izlagača na Sajmu. Svi izlagači, bez obzira na rok prijavljivanja, obavezni su da prihvate opšte uslove izlaganja koji čine sastavni deo prijave-ugovora za učešće.

Uz izabrane usluge zakupa prostora, svaki izlagač je obavezan da plati upisninu u katalog (u sklopu te usluge ostvaruju pravo na upis u zvaničnu bazu izlagača – katalog; osnovnu internet konekciju i predstavljanje na Virtualnom sajmu turizma, na platformi expoonline.rs (tačka 4.1. opštih uslova), u skladu sa obimom i tipom zakupljenog izložbenog prostora a realnom okruženju Sajmišta. Usluge na virtualnom sajmu izlagač stiče pravo da koristi od trenutka uplate za prihvaćenu prijavu, do kraja 2022. godine). Prijavlivanjem za izlaganje na Sajmu izlagač ostvaruje pravo na B2B susrete sa turoperaterima koje u poslovnu posetu Sajmu dovodi organizator.

1.2.2. TEHNIČKE USLUGE I DODATNA OPREMA – izgradnja i opremanje izložbenog prostora ugovara se direktno sa Sajmom i obuhvata projektovanje štanda, izvođenje radova na štandu (montaža konstrukcije, privremenih električnih i vodovodnih instalacija), stručno-tehnički nadzor.

1.2.3. PREDSTAVLJANJE NA ONLINE SAJMU – na platformi expoonline.rs svim izlagačima u realnom prostoru Sajmišta omogućeno je predstavljanje u virtualnom okruženju, od trenutka prihvatanja prijave i regulisanja obaveza prema Sajmu, do kraja 2022. godine. **Samo izlagači i suizlagači, registrovani** na platformi Expoonline.rs, **mogou organizovati sastanke** sa poslovnim i najširoj publikom. **Posetioци** (individualni i pravna lica) i **mediji mogu biti samo inicijatori sastanka** koje izlagači i suizlagači prihvataju ili ne prihvataju. Na platformi su omogućeni B2B i B2C sastanci (nisu javni) i strimovani vebinari, promocije i prezentacije.

1.2.4. MARKETINŠKE USLUGE – mogu se realizovati pre i u toku događaja, u funkciji promocije učesnika Sajma, kroz sledeće kanale i alate (u katalogu Sajma; na ulaznicama, bilbordima, plakatima; na internet sajtu Novosadskog sajma; sajamskim Tv emisijama „Svi na Sajam“; na reklamnim površinama u krugu Sajma...). Sve usluge navedene su u sajamskom cenovniku, a sponzorski paketi kojima se omogućava prisustvo i u reklamnim i PR kampanjama za sajamsku priredbu regulišu se po posebnim ponudama.

1.2.5. ULAZNICE I PROPUSNICE – na osnovu sistema elektronske kontrole, sve propusnice i ulaznice na sebi imaju bar kod. Na osnovu obima prijavljenog izložbenog prostora izlagači ostvaruju pravo na pripadajuće **izlagačke propusnice** koje važe sve vreme održavanja sajamske priredbe. Pored toga, svi učesnici Sajma mogu da obezbede jednokratne **ulaznice za odrasle i/ili decu** (do 15 godina starosti), za **kolektivne posete** (grupe veće od 15 ljudi), kao i **stalne ulaznice** koje važe za sve dane trajanja događaja.

1.2.6. OCENJIVANJE KVALITETA – realizuje Komisija za ocenjivanje kvaliteta, prema „Osnovnom pravilniku o ocenjivanju kvaliteta proizvoda i usluga“, „Pravilniku o ocenjivanju kvaliteta objekata i usluga“ i „Pravilniku o ocenjivanju opreme za hotelijerstvo i ugostiteljstvo“ Novosadskog sajma. Medalje (bronzane, srebrne i zlatne), povelje, plakete i pehari – rezultat su vrednovanih kriterijuma i ujedno potvrda stepena kvaliteta za vlasnike i preporuke za goste koju decenijama uspešno koriste učesnici za promotivne kampanje i podizanje ugleda u javnosti.

1.3. Obavezni uslovi učešća:

Potpisana prijava za učešće čini sa opštim uslovima ugovor zaključen između izlagača i Novosadskog sajma (dalje: Sajam).

Domaći privredni subjekti koji se bave uvozom i zastupanjem stranih privrednih subjekata, ako izlažu robu stranih privrednih subjekata koja nije carinjena u Srbiji ili predstavljaju usluge stranih privrednih subjekata, obavezni su da učešće naruče prijavom za strane izlagače.

Sajam zadržava pravo da izlagaču:

- prijavu prihvati ili odbije
- odredi mesto i veličinu izložbenog prostora
- već dodeljenu lokaciju prostora izmeni (Sajam zadržava pravo da uveća ili umanji prostor izlagaču u zavisnosti od mogućnosti određivanja lokacije)
- prihvaćenu prijavu otkáže 15 dana pre otvaranja sajamske priredbe
- izvrši raspored prijavljenih izlagača po robnim grupama.

Bez odobrenja Sajma izlagač ne može preneti pravo korišćenja zakupljenog prostora na drugog korisnika.

Ukoliko izlagač za robu iz uvoza koristi usluge špediterskih organizacija, Novosadski sajam se ne sme navesti kao uvoznik na fakturama, niti za trajni uvoz promotivnih materijala i uzoraka, kao ni za privremeni uvoz sajamskih eksponata. Sve pošiljke moraju biti naglašene na partnersku firmu izlagača, registrovanu u Srbiji ili primajućeg špeditera.

1.3.1. Rokovi za prijavljivanje učešća i otkazivanje nastupa na Sajmu

ROKOVI	DATUM	NAPOMENA
PRIJAVA UČEŠĆA NA SAJMU	15. 9. 2022.	Podneta prijava je neopoziva i obavezna za izlagača ukoliko je ne otkáže isključivo pisanim putem (zvaničnim dopisom)
OTKAZ UČEŠĆA NA SAJMU	Do 17. 10. 2022.	Bez naknade troškova
	Od 17. do 27. 10. 2022.	Obavezno je isplatiti Sajmu 20% od iznosa poslednjeg predračuna u roku od 8 dana od dostavljanja otkaza*
	Od 28. 10. do 17. 11. 2022.	Obavezno je isplatiti celokupan iznos poslednjeg predračuna**

Izjava otkaza mora biti pisanim putem.

* **Pismeno izjavljeno otkaz u navedenom roku je neophodan, kao i naplata predviđene naknade na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa (rezervacija izložbenog prostora – izrada projekta, lociranje i sl.).**

**Na ime glavnog duga, za izvršenu rezervaciju izlagačkog prostora i drugih usluga po ovom ugovoru, bilo da izlaže na prijavljenom prostoru ili ne. Ujedno, Sajam zadržava pravo da predmetni prostor dodeli drugom izlagaču, ili prostor koji izlagač ne koristi uredi prema koncepciji priredbe na teret izlagača.

1.3.2. Način plaćanja

Po prijavljivanju Sajam će izlagaču dostaviti PREDRAČUN za sve što je u prijavi naznačeno. Dodatne usluge koje izlagač bude naručio biće fakturisane u skladu sa zahtevom. Izlagač je dužan da plaćanje po predračunu izvrši u celosti najkasnije do početka sajamske priredbe, po cenama za navedene usluge.

Izlagač je obavezan da, prilikom preuzimanja dozvole za unošenje eksponata i izlagačkih propusnica u izlagačkom servisu Novosadskog sajma, odnosno pre početka korišćenja drugih ugovoranih usluga, položi registrovanu sopstvenu blanko menicu (potpisanu od strane ovlašćenog lica) kao važeći instrument plaćanja. Izlagač je dužan da dostavi i kopiju važećeg depo kartona, kopiju Rešenja o upisu u APR i kopiju OP obrasca i dokaz - potvrdu o izvršenoj registraciji menice.

Izlagač koji izmiri obaveze po PREDRAČUNU i položi važeći instrument obezbeđenja plaćanja, dobija POTVRDE bez kojih neće biti moguće unošenje niti iznošenje eksponata iz kruga Sajma.

Po završetku sajamske manifestacije izlagaču će biti dostavljena KONAČNA FAKTURA sa iskazanim svim stvarno korišćenim uslugama i obračunom poreskih obaveza u skladu sa zakonskim propisima. Porez pada na teret kupca.

Izlagač je obavezan da po završetku priredbe i prispeću KONAČNE FAKTURE isplati u celosti naznačen iznos duga i to u roku naznačenom u KONAČNOJ FAKTURI.

U slučaju da na tržištu dođe do većeg poremećaja i porasta indeksa potrošačkih cena, za više od 3% mesečno, izlagač je saglasan sa promenom cena i obavezuje se da isplati Sajmu iznos po novom ispostavljenom računu, a po cenama iz važećeg cenovnika Sajma, koje su usklađene sa porastom indeksa potrošačkih cena, u roku naznačenom u računu.

Isključuje se mogućnost kompenzacije kao način plaćanja usluga.

1.3.3. Osiguranje

Izlagač je obavezan da izložbeni materijal osigura kod osiguravajućeg društva. Sajam ne odgovara za nestanak ili oštećenje imovine izlagača na Sajmu niti za eventualne nestanke i oštećenja tehničkih uređaja, materijala, opreme i drugih stvari koje zakupac sale obezbeđuje i donosi tokom pripreme, održavanja i završetka termina zakupa sala.

Odgovornost za štetu nastalu na izložbenom materijalu i drugoj imovini izlagača, ukoliko nisu osigurani na način iz prethodnog stava, u potpunosti snosi izlagač.

1.4. Mere zdravstvene zaštite:

Izlagač se obavezuje da će u potpunosti, pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću, primenjivati i poštovati sve propise o zdravstvenoj zaštiti, uputstva organizatora kao i mere Gradskog štaba za vanredne situacije Grada Novog Sada u cilju sprečavanja daljeg širenja epidemije virusa COVID-19.

Uz navedeno, učesnik Sajma potvrđuje da će prilikom organizacije događaja na svom izložbenom prostoru i u prostoru Sajma (Kongresni centar i drugi prostori), odredi lice zaduženo za kontrolu sprovođenja epidemioloških mera - covid redara u cilju sprečavanja daljeg širenja epidemije virusa COVID-19 i u skladu sa tim organizovati događaj.

Izlagač je dužan da za zaposlene, druga lica koja angažuje, izvođača radova na montaži štandova ili drugih poslova, obezbedi primenu propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Izlagač je dužan da angažovane zaposlene na navedenim poslovima osposobi za bezbedan i zdrav rad, da na upotrebu dostavi sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu, na kojima su primenjene mere za bezbednost i zdravlje na radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu u objektima, u halama Novosadskog sajma je zabranjeno pušenje.

2. IZLOŽBENI PROSTOR NA SAJMIŠTU

2.1. Veličina i pozicija izložbenog prostora

Nije dozvoljeno korišćenje jednog štanda za više izlagača, ukoliko prisutni privredni subjekti, pored izlagača, nisu prijavljeni Sajmu kao suizlagači.

Sajam pisanim putem obavestava izlagača o lokaciji dodeljenog izložbenog prostora i dostavlja mu plan prostora. Do dobijanja konačnog plana prostora, Izlagač ne sme javno publikovati raspored štandova u Hali niti deliti informacije o lokaciji sa eksternom javnošću.

Za dobijanje tačnih informacija o mestu i dimenzijama dodeljenog prostora u hali kao i na otvorenom prostoru, izlagač je dužan da se po dolasku na Sajam prijavi nadležnom inspektor. Ako izlagač zauzme tuđu lokaciju, snosiće sve troškove premeštaja na svoj izložbeni prostor.

Sve reklamacije na izložbeni prostor i tehničke usluge mogu se prijaviti isključivo za vreme sajamske priredbe pisanim putem (zvaničnim dopisom).

Zabranjeno je odnošenje eksponata i demontaža štanda pre zvaničnog zatvaranja sajamske priredbe. Izlagači su obavezni da obezbede prisustvo predstavnika na štandu do zvaničnog završetka sajamske priredbe. Pakovanje i odnošenje eksponata može početi posle zvaničnog završetka sajamske priredbe (posle zatvaranja Sajma za posetioce).

Izlagač može robu izneti samo na osnovu dozvole za iznošenje eksponata, koju preuzima u Izlagačkom servisu.

Izlagač je obavezan da otpremi svoju imovinu sa sajamskog prostora u roku od dva (2) dana posle završetka priredbe. Po isteku ovog roka, Sajam ima pravo da naplati izlagaču cenu skladištenja njegove imovine u svom prostoru, po ceni iz važećeg cenovnika usluga Sajma. Ukoliko izlagač i posle 15 dana, od završetka sajamske priredbe, svoju imovinu ne otpremi, ona prelazi u vlasništvo Sajma.

2.2. Uređenje izložbenog prostora

Za izradu tipskog štanda koristi se aluminijumska konstrukcija u boji natur aluminijuma OCTANORM i MAXIMA; ispune od dupleksa, bele; pod pokriven podnom oblogom; osvetljenje na štandu – reflektori i natpis na štandu u blok slovima (brendiranje se dodatno naplaćuje), nameštaj - pult, 3 police, 1 sto i 4 stolice.

Dodatnu opremu i usluge (čišćenje štanda, npr.), čije cene nisu naznačene u prijavi, izlagač može da naruči putem porudžbenice, a sve prema važećem cenovniku Sajma.

U cenu izrade tipskog štanda uračunate su usluge montaže i demontaže: konstrukcije, mobilijara, posebno iznajmljenih elemenata, kao i privremene elektro i vodovodne instalacije.

Uslovi iznajmljivanja štand-konstrukcije i nameštaja:

Elementi štanda ne smeju se oblepljivati, bojiti, otkivati, oštetiti ili otuđiti, a izlagač odgovara za štand i mobilijar na njemu. U slučaju da se dogode oštećenja ili nedostaci koje su izazvala treća lica, neophodno je blagovremeno prijaviti, u pisanoj formi, Službi za tehničko uređenje prostora.

Novosadski sajam zadržava pravo minimalne izmene projekta.

Novosadski sajam garantuje isporuku elemenata u okviru postojeće količine u svom magacinu, što zavisi od momenta podnošenja prijave za učešće. Ukoliko izlagač ne koristi sve elemente koji mu pripadaju po normativu, cena izgradnje se ne umanjuje.

Mogućnost izrade vantipških štandova (maxima, iverica, zanatski i sl.) – u skladu sa zahtevom.

2.3. Vodoinstalatcerski radovi mogu da se izvode na sajamskom prostoru, uz uslov da izlagač zatraži od Sajma pregled instalacija i priključak na vodovodnu mrežu.

2.4. Napajanje električnih instalacija izlagačkih prostora obezbeđuje Sajam. Ako izlagač ili njegov izvođač samostalno izvode električnu instalaciju od mesta napajanja, dužni su da šemu instalacije dostave na uvid Sajmu pre početka radova. Izlagač ili izvođač radova su odgovorni za ispravnost postavljene električne instalacije od mesta napajanja.

Izlagač će Sajmu nadoknaditi štetu koju naprave njegovi radnici ili treća lica koja po njegovom nalogu obavljaju radove na sajamskom prostoru. Visinu štete utvrđuje komisija koju formira Sajam.

3. REŽIM RADA I BORAVKA U PROSTORU SAJMA

3.1. Izlagač je obavezan da kompletno uređenje izložbenog prostora završi 24 časa pre otvaranja sajamske priredbe. Do tog vremena neophodno je i da se ukloni ambalaža i drugi materijal koji se ne izlaže.

3.2. Otvaranje i zatvaranje hala obavlja se komisijski. Tokom priprema i održavanja sajamske priredbe izlagač je obavezan da prisustvuje otvaranju i zatvaranju izložbenih hala. Sajam ne preuzima odgovornost za eventualni nestanak ili oštećenje izlagačkog materijala ili eksponata.

3.3. Ulaznice i propusnice za izlagače se preuzimaju u Izlagačkom servisu, pre početka i tokom Sajma. Ukoliko postoji potreba za angažovanjem više osoba na štandu ili za goste izlagača, stalne ulaznice mogu se naručiti u Izlagačkom servisu.

Sve propusnice omogućavaju korisniku neograničen broj ulazaka u sajamski prostor u radno vreme za izlagače pri čemu se korisnik mora pridržavati pravila korišćenja:

- Prilikom svakog ulaska korisnik propusnice mora dozvoliti licu koje kontroliše ulazak skeniranje bar koda i evidentiranje ulaska.

- Propusnica mora biti skenirana i prilikom svakog izlaska.

- Korisniku propusnice koja nije evidentirana na izlasku, neće biti dozvoljen novi ulazak te će jedini način za ulazak biti kupovina jednodnevne ulaznice.

- Evidentiranje ulaska i izlaska može da obavi samo korisnik propusnice;

- Jedna osoba može da koristi samo jednu propusnicu.

- Propusnica je vlasništvo Sajma.

U slučaju zloupotrebe ili korišćenja suprotnog pravilima propusnica će biti blokirana i/ili oduzeta bez prava na nadoknadu, bez obaveze da se izda zamenska.

3.4. Ozvučenje na štandu izlagača može se tolerisati ukoliko ne ometa druge izlagače. Izlagač može na prostoru Sajma da demonstrira rad opreme ili organizuje programe na svom štandu, s tim da ne ometa druge izlagače niti posetioce. Za vreme demonstriranja mora biti obezbeđena propisana zaštita, a za svaki propust odgovornost snosi izlagač.

4. IZLOŽBENI PROSTOR NA VIRTUELNOJ SAJMU

4.1. Za izlagače

- U skladu sa obimom i tipom izložbenog prostora za predstavljanje u realnom okruženju Sajmišta, na Virtualnom sajmu, izlagačima je omogućeno predstavljanje kroz set usluga u paketu „OSNOVNI“ (uračunat u cenu zakupa tipskog štanda).

- Svaki izlagač može naručiti i dodatne usluge oglašavanja na Virtualnom sajmu, po cenovniku istaknutom na veb-prodavnicu Novosadskog sajma (www.sajam.net i www.exponline.rs) ili potpisivanjem posebne porudžbenice-prijave.

4.2. Za oglašivače

- U skladu sa željenim obimom predstavljanja na Virtualnom sajmu, oglašivači mogu da se opredele za reklamno predstavljanje na površinama predviđenim za te namene i definisanim u posebnom cenovniku.

4.3. Pozicioniranje na virtualnom sajmu:

- Sajam određuje lokaciju učesniku u skladu sa konceptom događaja i ne mora automatski podrazumevati lociranje kao u realnom prostoru sajmišta u vreme događaja

- Učesnici se pozicioniraju i u višestrukim pretragama na veb platformi, shodno neophodnim elementima iz prijave i ugovorenim uslugama

4.4. B2B susreti

- Biletaralni sastanci u trajanju od 25 minuta sa registrovanim korisnicima realizuju se u virtualnom okruženju EXPOONLINE.rs

- Svi izlagači su u obavezi da postavne poslovne profile kompanija i zaposlenih sa kojima zainteresovani mogu da ugovore sastanke u vreme održavanja online Međunarodnog sajma turizma

- Učesnici nisu u obavezi da prihvate traženi sastanak

- Do početka online Međunarodnog sajma turizma, svi prijavljeni učesnici dobijaju lični raspored prihvaćenih i ugovorenih sastanaka

4.5. Uređenje virtualnog štanda

ROKOV	DATUM	NAPOMENA
DOSTAVLJANJE MATERIJALA	4. 11. 2022.	Shodno definisanom obimu i tehničkim karakteristikama navedenim u prijavi
KONTROLA POSTAVLJENIH SADRŽAJA	11. 11. 2022.	Bez naknade troškova
IZMENA POSTAVLJENIH MATERIJALA	Od 11. do 13. 11. 2022.	Uz obavezu isplate 15.000 dinara u roku od 2 dana od dostavljanja pisanog zahteva
	Od 11. do 17. 11. 2022.	Uz obavezu isplate 35.000 dinara u roku od 2 dana od dostavljanja pisanog zahteva

4.6. Autorska i srodna prava

Izlagač je odgovoran i snosi sve zakonske posledice shodno Zakonu o autorskim i srodnim pravima u slučaju eventualne zloupotrebe autorskih prava, koja nastane u dostavljanju dokumentacije i podataka putem kojih će se Izlagač predstavljati na Virtualnom sajmu (fotografije, video zapisi i druga dokumentacija)

Zaštita ličnih podataka i saglasnost

Lice ovlašćeno za zaključenje ovog Ugovora (u daljem tekstu: ovlašćeno lice) potvrđuje da je saglasan da se njegovi lični podaci koriste u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti (u daljem tekstu: Zakon), Politikom privatnosti, Politikom kolačića i Informacijom o obradi i zaštiti podataka o ličnosti fizičkih lica u poslovanju sa pravnim licima.

Ovlašćeno lice potpisom ovog Ugovora potvrđuje da je informisan o obradi i zaštiti podataka o ličnosti fizičkih lica u poslovanje sa pravnim licima.

U cilju realizacije ovog Ugovora Sajam će prikupljati i obrađivati samo one podatke o ličnosti koji su relevantni i ograničeni u odnosu na svrhu obrade.

Sajam podatke o ličnosti obrađuje na zakonit, pošten i transparentan način u skladu sa Zakonom.

U skladu sa članom 11 Zakona o oglašavanju Republike Srbije, naručilac oglasa u elektronskim medijima dužan je da uz prijavu za ove usluge dostavi popunjenu Deklaraciju za oglasne poruke. Na ovaj način štite se autorska prava proizvođača oglasne poruke, ali i postupka u skladu sa odredbama zakona koji uređuje i obaveze emitera.

5. OBAVEZNA UPISNINA U KATALOG

Popunjavanjem prijave za učešće na Sajmu, izlagač prihvata obavezu registracije u zvaničnom sajamskom katalogu.

• Cenom obavezne upisnine za IZLAGAČE obuhvaćene su sledeće usluge:

- objavljivanje podataka o izlagaču (tačan naziv, adresa, telefon, telefaks, e. pošta, http, logotip) u spisku izlagača u katalogu
- objavljivanje do 20 reči o proizvodima ili delatnosti u spisku izlagača u katalogu, prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga
- unošenje u spisak izlagača na sajtu Sajma
- unos u Sajamski informator (multimedijalni informacioni sistem)
- jedan primerak kataloga
- Informacije o izlagaču na Online Sajmu turizma - objavljivanje podataka o izlagaču, proizvodima ili delatnosti
- Internet - osnovni paket, najmanje brzine 1 Mbps. Svaki korisnik dobija po jednu licencu za bežični pristup (1 licenca = 1 uređaj).

- **Broj pripadajućih izlagačkih propusnica** sa bar kodom, definisan je shodno veličini zakupljenog izložbenog prostora koji izlagač koristi:

- tipski štand veličine 9 m² - dva komada

Katalog se štampa na srpskom i engleskom jeziku. Izlagači su odgovorni za tačnost podataka. Sajam zadržava pravo da nazive proizvoda i/ili usluga datih u prijavi za katalog uskladi prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga.

Prijava sa podacima za katalog podnosi se zajedno sa prijavom za izlaganje i čini sastavni deo iste prijave. **Podaci koji su prispeli posle 1. novembra 2022. godine biće uneti u dodatak za naknadno prispеле prijave.**

6. UGOVARANJE MARKETINŠKIH USLUGA

6.1. ROKOVI ZA DOSTAVLJANJE MATERIJALA

Potpisnik prijave za marketinške usluge se obavezuje da će materijal za štampanje (oglas na CD-u ili u elektronskoj formi) dostaviti Novosadskom sajmu u sledećem formatu i u predviđenim rokovima:

Materijali za CD: format jpg 800 x 600

Materijali za internet sajt - baneri: format jpg ili gif, 970 x 90 piksela, 180 x 150 piksela ili 250 x 250 piksela.

ROKOVI	DATUM	NAPOMENA
DOSTAVLJANJE MATERIJALA	20. 10. 2022.	Katalog, Reklamne površine
	10. 11. 2022.	Internet sajt Sajma, Platforma exponline.rs
OTKAZIVANJE NARUČENE USLUGE	Do 14. 10. 2022.	Bez naknade troškova, uz pismeno obrazloženje u naznačenom roku (za katalog i za reklamne površine)
	28. 10. 2022.	10% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna), na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa – za katalog i reklamne površine
	Od 31. 10. do 17. 11. 2022.	Potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 100 % od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna).

Ukoliko to ne učini, Sajam će naručenu uslugu realizovati prema podacima kojima raspolaze, a ako to nije moguće, potpisnik prijave snosi sve troškove po prijavi kao da je usluga obavljena. Zakup i izrada reklamnih površina mogu da se ugovore na period trajanja sajma i za period duži od trajanja sajamske priredbe. Ukoliko dođe do raskida ugovora krivicom naručioca, naručilac će snositi troškove demontaže reklame na reklamnim površinama. Naručilac je dužan da plaćanje po predračunu izvrši u celosti najkasnije do početka izvođenja usluga, po cenamaza navedene usluge.

6.2. DEKLARACIJA ZA OGLASNE PORUKE

U skladu sa članom 11 Zakona o oglašavanju Republike Srbije, naručilac oglasa u elektronskim medijima dužan je da uz prijavu za ove usluge dostavi popunjenu deklaraciju za oglasne poruke. Na ovaj način štite se autorska prava proizvođača oglasne poruke, ali i postupka u skladu sa odredbama zakona koji uređuje i obaveze emitera.

7. KONTAKT	Telefon	E. pošta
UČEŠĆE NA SAJMU	021/483-11-42, 483-01-55, 483-02-04 021/483-00-83, 483-01-45	turizam@sajam.net
UREĐENJE IZLOŽBENOG PROSTORA	021/483-07-72	tehnika@sajam.net
VIRTUELNI ŠTANDOVI	021/483-01-45	vladislav.stojic@sajam.net
HOSTED BUYER PROGRAM		
DANI KARIJERE U TURIZMU		
PROMOCIJA I PRES	021/483-11-25, 483-11-18	marketing@sajam.net; pr@sajam.net
KONGRESNI CENTAR	021/483-07-77	kongresnicentar@sajam.net
OČENJIVANJE KVALITETA PROIZVODA I USLUGA	021/483-02-15	andjelka.savic@sajam.net
ULAZNICE	021/483-11-25	marketing@sajam.net; ulaznice@sajam.net
PARKING	021/483-01-13	dragan.kosovac@sajam.net
UGOSTITELJSTVO I KETERING	021/483-11-48	vladan.loncarevic@sajam.net